



第97回

# 秘書管理職フォーラム 開催のご案内

～ 管理職の課題を達成するためのコミュニティ ～

## ● 2019年11月 ディスカッションテーマ「秘書の育成とキャリアプラン」

ごあいさつ

秘書管理職フォーラムは、今年度より企画を一新し、秘書管理職の問題解決と、課題達成をご支援するコミュニティの場として生まれ変わりました。

毎回、ディスカッションテーマに沿って、事前に参加者にアンケートのご協力をいただき、それを匿名で資料化したフォーラムでディカッションするため、多くの会社の取り組み事例や問題点の解決策などを聞くことができます。

今年度は既に、7月に「秘書室の業務改革」をテーマに24名の秘書管理職がご出席され開催いたしました。また、8月31日には全国秘書会議と共催で、「秘書の評価方法」をテーマに開催いたしました。

生の情報を語り合う場として、ぜひご出席たまわりますようご案内申し上げます。

< 今年度開催日 >	< テーマ >
第3回 11月21日(木)	秘書の育成とキャリアプラン
第4回 1月16日(木)	秘書管理職のミッション
第5回 3月4日(水)	秘書のローテーション

### 記

1. 日時 2019年11月21日(木) 18:30～20:30 (受付開始 18:00～)
2. 会場 一般社団法人 日本秘書協会 研修室  
東京都港区六本木6-2-31 六本木ヒルズノースタワー5F TEL : 03-5772-0701  
東京メトロ日比谷線「六本木」駅1b出口より徒歩1分  
都営地下鉄大江戸線「六本木」駅3番出口より徒歩10分  
<http://www.hisyokyokai.or.jp/jsa/map.html>
3. 会費 会員 3,000円 一般 5,000円  
※前日・当日のお取り消しは会費をいただきますのでご了承ください。
4. 申込方法 <http://www.hishokyokai.or.jp>からお申し込みいただくか、日本秘書協会事務局宛にFAXにてお申し込みください。

### ◆ 秘書管理職フォーラム参加申込書 ◆

一般社団法人 日本秘書協会 FAX 03-3470-5228

氏名	勤務先・部署・役職	
ふりがな		
住所(勤務先・自宅)どちらかに○印をおつけください	電話番号	○をおつけください
〒		会員(法人・個人)、一般
* 一般の場合のご紹介者 氏名: 勤務先・役職		

<個人情報の取扱いに関するお知らせ>

当協会は、個人情報の保護徹底に努めております。参加申込書にご記入いただくことで、以下に明記する個人情報の収集と利用について、同意いただいたものといたします。  
【収集する個人情報】 上記申込書の記入事項 【収集した個人情報の使用】 ①参加者名簿の作成 ②管理職フォーラムの円滑な進行補助 ③資料・アンケート等の送付